|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SBU-PR-11 کاربرگ**  تاریخ: ..................................................  شماره: ................................................  پیوست: .............................................. | **باسمه تعالی**  **کاربرگ پیشنهاد طرح دستور در هیئت رئیسه**  **دانشگاه شهید بهشتی** | | C:\Users\z.shojaee\Desktop\logo-shahid-beheshti-new.png  **مدیریت حوزۀ ریاست و روابط عمومی** |
| **از:**  **به: دبیرخانه هیئت رئیسۀ دانشگاه** | | | |
| **عنوان دقیق دستور پیشنهادی:** | | | |
| **اولویت**: عادی فوری | | **سوابق طرح موضوع در شورای پژوهشی، آموزشی، ...** :  **تاریخ طرح: نتیجه:** | |
| **مورد مشابه یا سابقۀ طرح در هیئت رئیسه:** دارد ندارد **تاریخ طرح در جلسه‌های قبلی هیئت رئیسه:** | | | |
| **شرح و توجیه ضرورت طرح دستور در هیئت رئیسه(1)**: | | | |
| **متن پیشنهادی مصوبه**: | | | |

**(1) تا چه میزان این موضوع با وظائف و اختیارات هیئت رئیسه سازگار است و آیا این دستور نیاز به طرح در هیئت رئیسه دارد ؟**

امضا